



## **AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE PRESSO L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI VERONA**

Ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona avvia una raccolta di manifestazioni di interesse per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, tenuto conto che, previa ricognizione, all'interno dell'Ordine non vi sono profili idonei per ricoprire l'incarico.

L'incarico dirigenziale sarà conferito ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001, mediante procedura di valutazione comparativa, previa acquisizione dei curricula dei soggetti interessati.

L'incarico sarà conferito per la durata di tre anni a decorrere dal 1° ottobre 2024 o dalla diversa data che sarà successivamente individuata a seguito dell'espletamento della procedura di valutazione delle manifestazioni pervenute.

Per il periodo di durata dell'incarico, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

L'Ordine si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento il presente avviso, in ragione di sopravvenute esigenze, dandone comunicazione agli interessati attraverso apposita pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparenza – Personale – Bandi di Concorso.

### **Art. 1 - Posizione da ricoprire**

Il presente avviso è destinato ai soggetti che, ai sensi dell'art. 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, siano in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 4.

Il soggetto individuato sarà chiamato a svolgere le seguenti principali funzioni:

- assunzione di responsabilità di produzione e di risultato, relativamente agli obiettivi assegnati dal Consiglio dell'Ordine;
- gestione dei processi sulla base di una visione globale degli stessi e della struttura organizzativa dell'Ordine;
- individuare e proporre soluzioni a problemi ad elevata complessità, con elevata ampiezza delle risoluzioni possibili;
- assumere decisioni in situazioni di complessità, orientando il proprio contributo professionale all'ottimizzazione del sistema, al monitoraggio sistematico dei risultati e della qualità, alla circolarità delle informazioni, alla integrazione e facilitazione dei processi all'interno e all'esterno dell'Ordine;
- rispondere adeguatamente alle richieste del Consiglio dell'Ordine e ai bisogni manifestati dagli iscritti;
- gestione dei cambiamenti organizzativi;
- gestione delle relazioni organizzative interne e delle relazioni esterne con altri enti o istituzioni, anche con rappresentanza istituzionale e assunzione diretta di responsabilità;
- gestione dei gruppi di lavoro anche inter-funzionali, guidando e motivando gli appartenenti al gruppo.



## Art. 2 - Criteri di valutazione

Fatto salvo quanto disposto dall'art. 19, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, i criteri di valutazione comparativa rilevanti per il conferimento dell'incarico dirigenziale, con particolare riferimento alle materie di competenza del servizio, saranno i seguenti:

- attitudini e capacità professionali, percorsi formativi seguiti e competenze acquisite sia settorialmente che sotto il profilo organizzativo, in particolare in ambito amministrativo - contabile, affari generali, con esperienza in materia di anticorruzione e trasparenza;
- esperienze di direzione e/o coordinamento di uffici maturate presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche;
- capacità organizzative, attitudine al lavoro in team.

## Art. 3 – Trattamento economico

Il trattamento economico si compone delle seguenti voci retributive: stipendio tabellare, retribuzione di posizione, retribuzione di risultato; per le altre voci, si fa riferimento al vigente CCNL Area Funzioni Centrali.

## Art. 4 – Requisiti

In linea con quanto previsto dall'art. 19, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, all'avviso possono partecipare persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

## Art. 5 - Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

I soggetti interessati dovranno esprimere, **entro le ore 12:00 del giorno 30/08/2024**, la manifestazione di interesse all'assunzione dell'incarico.

Tale manifestazione dovrà essere corredata da:

- una **lettera motivazionale** (massimo una pagina – formato A4 – carattere 11);
- un **dettagliato curriculum vitae** redatto in conformità al vigente modello europeo completo di dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, debitamente sottoscritto;
- la dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (**Allegato 1**), la dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di conflitto di interessi (**Allegato 2**) e quella relativa all'elenco delle cariche presso enti pubblici o privati e i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti, nonché agli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, con indicazione dei compensi spettanti, secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 1, lett. d) ed e), e comma 1-bis, del D. Lgs. n. 33/2013; (**Allegato 3**);
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.



**La manifestazione di interessi dovrà pervenire mediante PEC, da inoltrarsi esclusivamente al seguente indirizzo: [ordine@odcecverona.it](mailto:ordine@odcecverona.it)** Nell'oggetto della comunicazione di posta elettronica dovrà essere riportata la dizione "**Disponibilità a ricoprire l'incarico dirigenziale presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Verona**".

#### **Art. 6 - Valutazione**

La valutazione delle candidature pervenute è effettuata da una Commissione esterna, composta da 1 Presidente e 2 Componenti oltre al segretario verbalizzante, nominato tra il personale dell'Ordine.

La Commissione sarà deputata all'accertamento del possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico in capo ai candidati; questa proporrà una rosa di candidati da sottoporre alla valutazione del Presidente dell'Ordine che adotterà il provvedimento di conferimento dell'incarico.

Coloro che risulteranno maggiormente qualificati, in base ai criteri di valutazione, potranno essere invitati ad un colloquio.

#### **Art. 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali**

L'Ordine, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, raccoglie e tratta i dati dei candidati necessari per l'instaurazione, la gestione e l'estinzione del rapporto di lavoro e l'adempimento dei connessi obblighi legali. I dati sono trattati su supporti analogici e digitali esclusivamente da soggetti autorizzati, operanti sotto l'autorità dell'Istituto o di responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 del regolamento (UE) 2016/679. I dati sono conservati in conformità agli obblighi di legge e alla normativa in materia archivistica e non sono diffusi o comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui la diffusione o la comunicazione sia effettuata in adempimento ad un obbligo di legge. I candidati hanno diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai loro dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. reg. (UE) 2016/679) presentando apposita richiesta al Responsabile della protezione dei dati dell'Ordine. Qualora ritengano che il trattamento dei dati che li riguardano sia effettuato in violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali, i candidati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 reg. (UE) 2016/679) o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79 reg. (UE) 2016/679).

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la dirigente, dott.ssa Claudia Dal Sacco.

#### **Art. 9 – Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Ente – sezione – Amministrazione Trasparenza – Personale – Bandi di Concorso e sarà comunicato alle principali amministrazioni pubbliche che insistono sul territorio del Comune di Verona per la dovuta pubblicità.

Presidente  
Dott.ssa Eleudomia Terragni